

VERHUURREGLEMENT
informatie voor huurders clubhuis Scouting Hamaland,
“De Bouwbamsleutel”

In het kader van de veiligheid is het verplicht bij aanvang van de huur kennis te nemen van de brandveiligheidsinstructies en het verhuurreglement.

Aankomst:

Als u aankomt in ons clubhuis, wordt u ontvangen door onze verhuurcoördinator. Hij/zij als met u door het gebouw en over het terrein lopen om u de indeling van het gebouw uit te leggen en hier een daar wat aanvullende informatie geven. Tevens wordt er vastgesteld of er al beschadigingen aan het gebouw of terrein zijn.

Sleutel:

Bij aanvang van de huur periode, zal één sleutel worden uitgereikt. Deze is voor zowel de voor- als achterdeur, en zal direct na de huur periode worden in genomen. Bij verlies ervan en of schade aan de sloten, zullen de kosten voor vervang van sleutels en sloten in rekening worden gebracht.

Eigen gebruik:

Incidenteel kan het voorkomen dat er vrijwilligers van Scouting Hamaland aanwezig moeten zijn in het clubhuis tijdens een verhuurperiode. Dit om bijvoorbeeld spullen te pakken, gras te maaien of om technische redenen. Dit zullen wij u uiteraard tevoren laten weten. Wij zullen dit tot een minimum beperken.

Instructie voor gebruik:

Afsluiten achterdeur

De achterdeur bevat een paniekslot. Dit houdt in dat deze van binnenuit te allen tijde geopend kan worden door de klink naar beneden te drukken. Dit houdt echter in dat deze niet te controleren is met het op slot doen. Als u tijdens de verhuurperiode niet in het clubgebouw verblijft, controleert u dan svp aan de buitenkant of deze deur goed op slot is.

Gebruik verwarming:

In het grote lokaal en in het leidinglokaal hangen thermostaten. U kunt deze op de gewenste temperatuur zetten. Bij vertrek deze graag op 13 graden zetten.

Gebruik keuken:

Er is geen inventaris in de keuken aanwezig. Als huurder dient u zelf handdoeken, theedoeken, vaatdoeken etc. mee te nemen. Ook bestek en servies zijn niet aanwezig. Er zijn twee koelkasten aanwezig. Eén is bestemd voor de huurder en een is bestemd voor eigen gebruik. Deze kunt u niet gebruiken. Het fornuis, de oven en de koelkast dienen schoon achtergelaten te worden. De keuken moet gedweild zijn bij vertrek.

Bezems en stoffer en blik:

In de ruimte naast de badkamer staan emmers, bezems en stoffer en blik. Hiervan kunt u gebruik maken.

Kasten:

U kunt geen gebruik maken van kasten. Deze zijn voor eigen gebruik. Ook is het niet de bedoeling dat er gebruik gemaakt wordt van de koffie/thee uit de kast in het leidinglokaal. Het koffiezetapparaat mag wel gebruikt worden.

Ramen en luiken:

De meeste luiken kunnen open. Dit doet u door middel van het schuifje uit de borgpen te halen. Het luik kunt u dan buiten vastzetten. De borgpen doet u weer in het daarvoor bestemde gaatje en zet deze vast door middel van het schuifje. Bij verlies van de borgpen wordt een bedrag in rekening gebracht van € 15,-.

Als u tijdens uw verhuurperiode niet aanwezig bent, graag ramen en deuren goed sluiten.

Telefoon en WiFi:

In het clubhuis is geen telefoon voor gebruik door derden aanwezig.

Het gebruik van WiFi is inbegrepen in de huur. De WiFi-code wordt bij aanvang van de verhuur door de verhuurcoördinator verstrekt.

Regels tijdens verblijf:**Roken:**

In het hele gebouw mag niet gerookt worden. Buiten bij de achterdeur staat een asbak. Deze moet bij vertrek leeg en schoon zijn.

Kampvuur en open haard:

Het gebruik maken van de kampvuurplaats en/of open haard is alleen toegestaan na overleg met de verhuurcoördinator. Het aanleggen van vuur in welke vorm dan ook is alleen toegestaan in de vuurschaal en de open haarden.

Bij gebruik van de kampvuurkuil of open haard dient u altijd twee emmers water naast het vuur te zetten.

Het kampvuur mag maximaal één meter hoog zijn.

Na gebruik van de kampvuurschaal moet deze schoongemaakt worden.

De huurder dient zelf voor hout te zorgen (Geen bomen of struiken kappen of vernielen).

Brandblussers:

In het gebouw hangen drie brandblussers. twee grote in de gang, en één kleine in de keuken (Zie plattegrond bij ingang). Ook is er een blusdeken aanwezig. Deze hangen er voor ieders veiligheid en dienen ook juist gebruikt te worden. Bij het onjuist gebruik maken van de blusmiddelen, zullen de kosten voor vullen of vervangen voor de huurder zijn.

Versiering:

Op last van de brandweer moeten alle versieringen, zoals bijvoorbeeld slingers en vlaggen geïmpregneerd zijn. Plastic vlaggenlijnen mogen niet opgehangen worden.

Het is verboden:

- Spijkers, punaises enz. in deuren, luiken of kozijnen te prikken of te slaan.
- De muren, luiken of tegels te bekladden met krijt en of verf evenals ieder ander product

Afval:

U kunt ervoor kiezen het afval zelf meenaar huis te nemen of in de container achter te laten. Zet geen lege vuilniszakken naast de container. Dit ivm ongedierte. Het is niet toegestaan frituur- of ander vet in wc of gootsteen te deponeren.

Buitenterrein:

In het midden van het bos en over het grasveld is recht van overpad van toepassing. Dit kan inhouden dat buurtbewoners door het bos of over het terrein lopen. Het is de huurder niet toegestaan om op het terrein te graven of te boren (kuilen, sleuven en of gaten t.b.v. pionier constructies of tenten). Het plaatsen van tenten, caravans of andere bouwwerken, mag alleen in overleg met de coördinator verhuur.

Geluidsoverlast:

Het is niet toegestaan, om professionele geluidsapparatuur zoals disco of karaoke sets, in en om het gebouw te gebruiken. Het maken van **live** muziek is verboden. Het draaien van muziek over draagbare radio's, is binnen wel toegestaan. Na **23.00** uur, dient men buiten het gebouw stil te zijn.

Inventaris naar buiten:

Alleen de houten krukjes en tafels mogen naar buiten, echter niet op het gras. De losse stoelen niet. Als het regent, dient u deze direct naar binnen te zetten. Mochten dit erg vuil zijn, dan dienen deze schoongemaakt te worden.

Het is mogelijk een zeil over het betongazenafdak bij de achterdeur te maken door middel van touw of tie rips. Dit moet u echter wel zelf meenemen en bevestigen. Dit afdak mag nooit als klimrek gebruikt worden.

Beperkingen gebruik:

Het is niet toegestaan het gebouw te gebruiken voor andere doeleinden dan afgesproken in de overeenkomst. Het is niet toegestaan het gehuurde geheel of gedeeltelijk in onderhuur af te staan.

Vertrek:

Bij vertrek is het gebruikelijk dat de verhuurcoördinator op het afgesproken tijdstip naar het gebouw komt om samen met u het gebouw door te lopen en de sleutel in ontvangst te nemen.

Voor het vertrek zorgt u ervoor dat het hele gebouw is schoongemaakt en netjes wordt achtergelaten. Hierbij geldt de stelregel dat het gebouw zo netjes moet worden achtergelaten als deze is aangetroffen. Let daarbij op de volgende zaken:

- Alle ruimtes en de hal dienen geveegd te zijn. De keuken geveegd en gedweild
- Alle stoelen en tafels dienen weer op de gebruikelijke plek teruggezet te worden
- De vuilnisbakken zijn leeg
- De asbak moet gelegegd zijn

Mocht het gebouw niet schoon zijn achtergelaten, dan laat Scouting Hamaland het gebouw schoonmaken. De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de huurder.

U bent verplicht beschadigingen aan het gebouw, de inventaris of het terrein te melden aan de verhuurcoördinator. Ook als de verhuurcoördinator daar niet expliciet naar vraagt.

Overtreding huurvoorwaarden:

Het niet naleven van deze bepalingen en bedingen, kan directe ontbinding van de huurovereenkomst, zonder recht op restitutie van de borgsom, tot gevolg hebben.

Uitzonderingen:

Uiteraard kunnen er in incidentele gevallen andere afspraken gemaakt worden. Dit zal in de overeenkomst vastgelegd worden.

Contactgegevens:

Het telefoonnummer van de verhuurcoördinator is 06-42941542

-